

-
Apstiprināts ar Vispārējā tipa pensionāta „Madliena”
Iepirkuma komisijas lēmumu
2011. gada 30. septembrī
protokols Nr. 1

Pasūtītājs – Vispārējā tipa pensionāts „Madliena”

PUBLISKĀ IEPIRKUMA NOLIKUMS

Iepirkuma identifikācijas numurs
Nr. VTPM 2011/2

**Par kopšanas līdzekļu, klientiem ar urīna nesaturēšanu, piegādi Vispārējā tipa
pensionātam „Madliena”**

Nolikuma saturs

I.	Vispārīgā informācija.....	3
1.	Iepirkuma metode un iepirkuma komisija.....	3
2.	Informācija par iepirkuma priekšmetu.....	3
3.	Iepirkuma identifikācijas numurs.....	3
4.	Ziņas par pasūtītāju.....	3
5.	Pasūtītāja kontaktpersona.....	4
6.	Nolikuma saņemšanas vieta un laiks.....	4
7.	Termiņi.....	4
8.	Piedāvājuma iesniegšanas vieta un laiks.....	4
9.	Piedāvājumu atvēršanas vieta, datums, laiks un kārtība.....	5
10.	Piedāvājuma derīguma termiņš.....	5
11.	Piedāvājuma apjoms.....	5
12.	Piedāvājumu noformēšana.....	6
13.	Preču paraugi.....	6
14.	Cita informācija.....	6
II.	Nosacījumi dalībai iepirkumā.....	7
15.	Pretendentu atbilstības pārbaude atbilstoši Publisko iepirkumu likuma 8. ¹ panta piektās daļas un piektās prim daļas prasībām.....	7
16.	Atbilstība profesionālās darbības veikšanai.....	7
17.	Prasības attiecībā uz Pretendenta saimniecisko un finansiālo stāvokli, un profesionālajām spējām.....	7
18.	Pretendentu atlases dokumenti.....	7
19.	Finanšu piedāvājums.....	8
20.	Papildus norādījumi.....	8
III.	Pretendentu izvēles kritēriji, vērtēšanas kritēriji un vērtēšanas kārtība.....	9
21.	Vērtēšanas kārtība.....	9
IV.	Iepirkuma komisija.....	10
22.	Vispārīgā informācija.....	10
23.	Iepirkuma komisijas tiesības.....	10
24.	Iepirkuma komisijas pienākumi.....	10
V.	Pretendenti.....	11
25.	Pretendentu tiesības.....	11
26.	Pretendentu pienākumi.....	11
VI.	Lēmuma pieņemšana un iepirkuma līgums.....	11
27.	Paziņojums par lēmuma pieņemšanu.....	11
28.	Iepirkuma līguma slēgšana.....	11
VII.	Iepirkuma nolikuma pielikumi.....	12
1.	pielikums.....	13
2.	pielikums.....	14
3.	pielikums.....	17
4.	pielikums.....	18
5.	pielikums.....	21
6.	pielikums.....	24

I. Vispārīgā informācija

1. Iepirkuma metode un iepirkuma komisija

- 1.1. Iepirkums, kas tiek organizēts saskaņā ar Publisko iepirkumu likuma (turpmāk tekstā – likums) 8.¹ pantu, kā arī ņemot vērā šajā nolikumā noteikto kārtību.
- 1.2. Iepirkuma mērķis ir panākt atklātumu, piegādātāju brīvu konkurenci, kā arī vienlīdzīgu un taisnīgu attieksmi pret tiem, nodrošinot finanšu līdzekļu efektīvu izmantošanu, maksimāli samazinot pasūtītāja risku, izvēloties **piedāvājumu ar viszemāko cenu** kopšanas līdzekļu, klientiem ar urīna nesaturēšanu, piegādei, kas atbilst nolikumā noteiktajām prasībām un tehniskajām specifikācijām (skatīt šī nolikuma 2. pielikumu).
- 1.3. Iepirkuma mērķis ir sasniegts, ja noteikts uzvarētājs (uzvarētāji) un noslēgts iepirkuma līgums (līgumi) preču piegādei.
- 1.4. CPV kods - 33700000-7
- 1.5. Iesniedzamo piedāvājumu apjoms:
 - 1.5.1. Piedāvājumi iesniedzami **par visu iepirkuma apjomu**;
 - 1.5.2. Šī iepirkuma ietvaros nav atļauts iesniegt piedāvājuma variantus.
- 1.6. Iepirkums tiek rīkots saskaņā ar 01.02.2010. Ogres novada domes priekšsēdētāja rīkojumu Nr.25-S “Par Ogres novada pašvaldības un pašvaldības iestāžu publiskā iepirkumu procedūru un publisko iepirkumu organizēšanas kārtību” un 03.01.2011. Vispārējā tipa pansionāta „Madliena” direktora rīkojumu Nr. 1–26/1.1
- 1.7. Iepirkumā var piedalīties personas vai personu grupas (turpmāk – Pretendenti), neatkarīgi no uzņēmējdarbības un īpašuma formas, kuru kvalifikācija atbilst Publisko iepirkumu likuma un šī nolikuma II nodaļas prasībām.

2. Informācija par iepirkuma priekšmetu

- 2.1. Iepirkuma priekšmets ir tiesības saņemt pašvaldības pasūtījumu veikt **kopšanas līdzekļu, klientiem ar urīna nesaturēšanu piegādi** Vispārējā tipa pansionātam „Madliena”.
- 2.2. Līguma izpildes vieta - Ogres novada Madlienas pagasts.
- 2.3. Līguma izpildes termiņš ir **no 01.01.2012. līdz 31.12.2013.**

3. Iepirkuma identifikācijas numurs

VTPM 2011/2

4. Ziņas par pasūtītāju

Pasūtītājs ir:

Vispārējā tipa pansionāts „Madliena”.

Reģistrācijas numurs 90000013574.

Adrese: Madliena, Madlienas pagasts, Ogres novads, LV-5045.

Tālrunis 65039666, fakss: 65039686.

E-pasta adrese: pansionats@gmail.com.

5. Pasūtītāja kontaktpersona

Iepirkumu komisijas sekretāre Diāna Pozņakova, diana.poznakova@ogresnovads.lv, tālr. 65020916, fakss: 65039686.

6. Nolikuma saņemšanas vieta un laiks

- 6.1. Ar nolikumu var **iepažīties** un to saņemt katru darba dienu no 8:00 līdz 12:00 un no 13:00 līdz 17:00, piesakoties pie kontaktpersons pa tālruni 65020916, Vispārējā tipa pansionātā „Madliena”, Madlienā, Madlienas pagastā, Ogres novadā, **grāmatvedībā**, līdz 27.10.2011.
- 6.2. Nolikumu, tā precizējumus un atbildes uz ieinteresēto piegādātāju jautājumiem var **saņemt** elektroniski internetā pansionāta mājas lapā www.pansionats.lv (sadaļā Publiskie iepirkumi).

7. Termiņi

Aktivitāte	Termiņš
Pēdējais termiņš jautājumu iesniegšanai Pasūtītājam	ne vēlāk kā 4 (četras) dienas pirms piedāvājuma iesniegšanas termiņa beigām
Pēdējais termiņš piedāvājumu iesniegšanai	2011.gada 27. oktobris pulksten 11.00
Piedāvājumu atvēršanas sanāksme	2011.gada 27. oktobris pulksten 11.00
Paziņojuma par iepirkuma rezultātiem nosūtīšana	Triju darbdienu laikā pēc iepirkuma rezultātu apstiprināšanas
Līguma noslēgšana	Saskaņā ar Publisko iepirkumu likuma 8 ¹ .panta sesto daļu
Līguma izpildes sākums	01.01.2012.
Līguma izpildes pabeigšana	31.12.2013.

8. Piedāvājuma iesniegšanas vieta un laiks

- 8.1. Vispārējā tipa pansionātā „Madliena”, Madlienā, Madlienas pagastā, Ogres novadā, LV-5045, **grāmatvedībā**, līdz **2011. gada 27.oktobrim, pulksten 11.00**. Jebkurš piedāvājums, kurš būs iesniegts pēc minētā termiņa, netiks pieņemts vai neatvērts tiks atgriezts Pretendentam.
- 8.2. Pretendents ir tiesīgs veikt grozījumus savā piedāvājumā vai to atsaukt, sniedzot par to rakstisku paziņojumu pirms **2011. gada 27. oktobra, pulksten 11.00**. Katram Pretendenta paziņojumam par grozījumu izdarīšanu piedāvājumā vai tā atsaukšanu ir jābūt sagatavotam, noslēgtam, apzīmētam un nosūtītam, norādot attiecīgi **“GROZĪJUMS”** vai **“ATSAUKUMS”**. Nevienā no piedāvājumiem nedrīkst veikt grozījumus pēc piedāvājuma iesniegšanai noteiktā termiņa beigām. Pretendents ir tiesīgs piedāvāt savā piedāvājumā norādītās cenas samazinājumu vai kā citādi mainīt piedāvātās cenas, iesniedzot piedāvājuma grozījumus saskaņā ar šo punktu vai iekļaujot tos sākotnējā piedāvājumā.
- 8.3. Pasūtītāja pārstāvis piedāvājumu nepieņem, vai nosūta atpakaļ tā iesniedzējam, ja:
 - 8.3.1. Piedāvājums neatbilst iepirkuma nolikuma (turpmāk tekstā – nolikuma) 12.3. un 12.4.punktā minētajām prasībām;
 - 8.3.2. Piedāvājums tiek iesniegts pēc 8.1. punktā norādītā piedāvājuma iesniegšanas laika.

9. Piedāvājumu atvēršanas vieta, datums, laiks un kārtība

- 9.1. Vispārējā tipa pansionātā „Madliena”, Madlienā, Madlienas pagastā, Ogres novadā, **grāmatvedībā, 2011. gada 27. oktobrī, pulksten 11.00.** Piedāvājumu atvēršana ir atklāta.
- 9.2. Sākot piedāvājumu atvēršanas sanāksmi, tās vadītājs visiem klātesošajiem paziņo iepirkuma komisijas (turpmāk tekstā - **Komisija**) sastāvu.
- 9.3. Sanāksmes laikā Komisija nolasa nolikuma saņēmēju sarakstu un Pretendentu sarakstu.
- 9.4. Pēc Pretendentu paziņošanas katrs Komisijas loceklis paraksta apliecinājumu, ka nav tādu apstākļu, kuru dēļ varētu uzskatīt, ka viņš ir ieinteresēts konkrēta Pretendenta izvēlē vai darbībā vai, ka viņš nav saistīts ar pretendentiem. Ja šāds apliecinājums nav parakstīts, Komisijas loceklis nedrīkst piedalīties turpmākajā Komisijas darbā. Ja piedāvājuma atvēršanas sanāksmē kāds no Komisijas locekļiem nav piedalījies, viņš šādu apliecinājumu paraksta nākamajā Komisijas sanāksmē, kurā piedalās.
- 9.5. Tie piedāvājumi, attiecībā uz kuriem ir iesniegts paziņojums par atsaukumu, netiek atvērti. Tālāk Komisija atver piedāvājumus to iesniegšanas secībā.
- 9.6. Pēc piedāvājuma atvēršanas Komisijas priekšsēdētājs nosauc Pretendentu, piedāvājuma iesniegšanas datumu un laiku, piedāvāto iepirkuma cenu.
- 9.7. Pēc katra piedāvājuma atvēršanas un iepriekš minēto ziņu nosaukšanas visi Komisijas locekļi parakstās uz finanšu piedāvājuma.
- 9.8. Piedāvājumu atvēršanas norisi, kā arī visas nosauktās ziņas Komisija ieraksta piedāvājumu atvēršanas sanāksmes protokolā.
- 9.9. Kad visi piedāvājumi atvērti, piedāvājumu atvēršanas sanāksmi slēdz.
- 9.10. Ja Pretendents pieprasa, triju darba dienu laikā pēc piedāvājumu atvēršanas sanāksmes Komisija izsniedz Pretendentam piedāvājumu atvēršanas sanāksmes protokola norakstu.

10. Piedāvājuma derīguma termiņš

- 10.1. Piedāvājums Pretendentam ir saistošs **90 dienas.**
- 10.2. Ja objektīvu iemeslu dēļ iepirkuma līgumu nevar noslēgt nolikuma 10.1.punktā noteiktajā termiņā, pasūtītājs var rakstiski pieprasīt piedāvājuma derīguma termiņa pagarināšanu. Ja Pretendents piekrīt pagarināt piedāvājuma derīguma termiņu, par to rakstiski paziņo Pasūtītājam.

11. Piedāvājuma apjoms

- 11.1. Pretendentam iepirkuma piedāvājuma ietvaros ir jāiesniedz šādi dokumenti, kuri apliecina Pretendenta atbilstību izvirzītajām prasībām un sniedz pilnīgas ziņas par Pretendenta piedāvājumu:
 - 11.1.1. **Pretendentu atlases dokumenti.** Pretendentu atlases dokumentiem ir jāpievieno Pretendenta amatpersonas vai tās pilnvarotās personas parakstīts pieteikums dalībai iepirkumā (atbilstoši nolikuma 1.pielikumā pievienotajai formai). Kopā ar Pretendentu atlases dokumentiem jāiesniedz dokumenti, kuri ir noteikti šī nolikuma 18. punktā.
 - 11.1.2. **Finanšu piedāvājuma dokumenti.** Finanšu piedāvājums jā sagatavo atbilstoši Finanšu piedāvājuma formai (nolikuma 4. pielikums).
 - 11.1.3. Piedāvājumam jāatbilst tehniskajai specifikācijām (2. pielikums).
 - 11.1.4. Katrs Pretendents var iesniegt tikai vienu Piedāvājumu vienā variantā.
 - 11.1.5. Pasūtītājam ir tiesības samazināt iepirkuma apjomu, no dažām pozīcijām atsakoties pilnībā, ja tam ir objektīvs iemesls (nepietiekams finansējums u.c.). Pasūtītājs var mainīt piegādājamo kopšanas līdzekļu daudzumu 10% (desmit) apjomā.

12. Piedāvājumu noformēšana

12.1. Visiem Pretendenta iesniegtajiem pretendentu atlases dokumentiem un finanšu piedāvājuma dokumentiem jābūt latviešu valodā. Ja kāds no Pretendenta iesniegtajiem dokumentiem nav latviešu valodā, tiem jāpievieno tulkojums latviešu valodā.

Pretendents iesniedz parakstītu piedāvājumu. Ja piedāvājumu iesniedz personu grupa, pieteikumu paraksta visas personas, kas ietilpst personu grupā.

12.2. Pretendentiem piedāvājums jāiesniedz drukātā veidā, sākumā pievienojot satura rādītāju, lapas numurējot un cauršujot tā, lai tās nebūtu iespējams atdalīt, atbilstoši LR normatīvo aktu prasībām, iesniedzot kopā vienā sējumā šādā secībā:

12.2.1. Pretendentu atlases dokumentus;

12.2.2. **Finanšu piedāvājuma dokumentus** (jāiesniedz arī CD MS Word vai MS Excel formātā vienā eksemplārā). Radušos pretrunu gadījumā par pamatu tiek ņemta rakstiska informācija, kas iekļauta piedāvājuma oriģinālā.

12.3. Piedāvājums iesniedzams aizlīmētā un aizzīmogatā aploksnē, uz kuras jānorāda:

- **Pasūtītāja nosaukums un adrese;**

- **Pretendenta nosaukums un adrese;**

- **atzīme „Iepirkumam kopšanas līdzekļu, klientiem ar urīna nesaturēšanu, piegāde Vispārējā tipa pansionātam „Madliena””, identifikācijas Nr. VTPM 2011/2. Neatvērt līdz 2011. gada 27. oktobrim, pulksten 11.00”.**

12.4. Piedāvājumu jāievieto 12.3. punktā minētajā aploksnē.

12.5. Pasūtītājs pieņem izskatīšanai tikai tos piedāvājumus, kas ir noformēti tā, lai piedāvājumā iekļautā informācija nebūtu pieejama līdz piedāvājumu atvēršanas brīdim. Ja piedāvājums nav atbilstoši noformēts, pasūtītājs atdod piedāvājumu tā iesniedzējam un pretendentu neregistrē.

13. Preču paraugi

13.1. Preču paraugi ir viena no piedāvājuma sastāvdaļām, kurus iesniedz kopā ar piedāvājuma dokumentiem, noformējot visu piedāvājumu atbilstoši nolikuma prasībām. **Preču paraugu iesniegšana ir obligāta.**

13.2. Preču paraugus iesniedz sekojošām pozīcijām:

13.2.1. Tehniskās specifikācijas 1. Pozīcija - iesniedz ne mazāk kā 5 gab.

13.2.2. Tehniskās specifikācijas 2.2.6. Pozīcija - iesniedz ne mazāk kā 5 gab.

13.2.3. Tehniskās specifikācijas 3.3.3. Pozīcija - iesniedz ne mazāk kā 5 gab.

13.2.4. Tehniskās specifikācijas 4.4.2. Pozīcija - iesniedz ne mazāk kā 5 gab.

13.2.5. Tehniskās specifikācijas 4.4.5. Pozīcija - iesniedz ne mazāk kā 5 gab.

13.3. Iesniegtie preču paraugi tiks izmantoti, lai vērtētu piedāvājuma atbilstību „Tehniskās specifikācijas” noteiktajām prasībām un aprakstam.

14. Cita informācija

14.1. Informācijas apmaiņa starp Vispārējā tipa pansionātu „Madliena” un Pretendentiem notiek pa pastu, faksu vai e-pastu. Rakstisku pieprasījumu ar jautājumu par nolikumu pretendents nosūta pa faksu (650 39686), uz e-pastu: pansionats@gmail.com vai arī pa pastu, adresējot komisijas sekretārei Diānai Pozņakovai.

- 14.2. Pretendenti iesniegumu par nolikumā iekļautajām prasībām var iesniegt Vispārējā tipa pansionātā „Madliena” ne vēlāk kā 4 (četras) dienas pirms piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām.
- 14.3. Izskatot no pretendentiem saņemtos iesniegumus, komisija ir lemttiesīga, ja tās sēdē piedalās vismaz divas trešdaļas komisijas locekļi.
- 14.4. Ja pretendents laikus ir pieprasījis papildu informāciju par iepirkuma dokumentos iekļautajām prasībām attiecībā uz piedāvājumu sagatavošanu un iesniegšanu vai pretendentu atlasī, Vispārējā tipa pansionāts „Madliena” to sniedz ne vēlāk kā 3 (trīs) dienas pirms piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām.
- 14.5. Visi iesniegtie piedāvājumi līdz piedāvājumu atvēršanas sanāksmes sākumam tiek glabāti aizlīmētās aploksnēs. Priekšlaicīga aplokšņu atvēršana nav pieļaujama.
- 14.6. Pretendents sedz visas izmaksas, kas saistītas ar piedāvājumu sagatavošanu un iesniegšanu.

II. Nosacījumi dalībai iepirkumā

15. Pretendentu atbilstības pārbaude atbilstoši Publisko iepirkumu likuma 8.¹ panta piektās daļas un piektās prim daļas prasībām:

- 15.1. Komisija izslēdz Pretendentu no turpmākas dalības iepirkumā, kā arī neizskata Pretendenta piedāvājumu, ja tas (kā arī personas (t.sk. apakšuzņēmēji), uz kuru spējām Pretendents balstās, lai apliecinātu, ka tā kvalifikācija atbilst Nolikumā noteiktajām prasībām) atbilst jebkuram no Publisko iepirkumu likuma 8.¹ panta piektajā daļā minētajiem pretendentu izslēgšanas noteikumiem.

Atbilstība profesionālās darbības veikšanai

- 15.2. Pretendents ir reģistrēts Komercreģistrā vai līdzvērtīgā reģistrā ārvalstīs.
- 15.3. Pretendentam ir tirdzniecības vietas apliecība, ja šāda apliecība ir nepieciešama saskaņā ar Pretendenta reģistrācijas valsts normatīvo aktu prasībām.
- 15.4. Pretendents ir ražotājs vai tam ir Līguma nosacījumu izpildei nepieciešamās tiesības pārdot ražotāja produkciju.

16. Prasības attiecībā uz Pretendenta saimniecisko un finansiālo stāvokli, un profesionālajām spējām

- 16.1. Pretendents pēdējo trīs (2008., 2009., 2010.) gadu laikā ir piegādājis medikamentu un medicīnas preces vismaz trim pasūtītājiem - pašvaldībām/pašvaldību iestādēm.
- 16.2. Pretendenta vidējais finanšu apgrozījums iepriekšējos trīs (2008.,2009.,2010.) gados ir vismaz divas reizes lielāks par Pretendenta piedāvāto kopējo cenu bez PVN. Ja Pretendents darbojas mazāk, nekā trīs gadus, vidējo finanšu apgrozījumu aprēķina par tā kopējo pastāvēšanas periodu.
- 16.3. Piedāvājumi, kuru iesniedzēji atbilst 15. vai 16.punktā noteiktajam, bet neatbilst 17.punktā norādītajām prasībām, netiek izskatīti un turpmākajā iepirkumā nepiedalās.

18. Pretendentu atlases dokumenti

- 18.1. Pretendenta pieteikums dalībai iepirkumā saskaņā ar šī nolikuma 1.pielikuma formu.

18.2. Komersanta reģistrācijas apliecības kopija vai kompetentās institūcijas izsniegta izziņa par Pretendenta reģistrāciju komercreģistrā vai līdzvērtīgā komercdarbību reģistrējošā iestādē ārvalstīs (ja attiecināms) un Pretendenta pārstāvības tiesībām.

18.3. Pretendenta tirdzniecības vietas apliecības kopija, ja šāda apliecība ir nepieciešama saskaņā ar Pretendenta reģistrācijas valsts normatīvo aktu prasībām. Ārvalstu Pretendenti jāiesniedz attiecīga profesionālā reģistra izsniegtas reģistrācijas apliecības kopija vai kompetentās institūcijas izsniegtas licences, sertifikāta vai cita līdzvērtīga dokumenta kopija, ja attiecīgās valsts normatīvie akti paredz profesionālo reģistrāciju, licences, sertifikāta vai citu līdzvērtīgu dokumentu izsniegšanu.

18.4. Pretendenta izziņa par Pretendenta finanšu apgrozījumu iepriekšējos trīs (2008.,2009.,2010.) gados vai, ja Pretendents darbojas mazāk kā trīs gadus, izziņa par tā kopējo pastāvēšanas periodu un vidējo finanšu apgrozījumu.

18.5. Pretendenta pēdējos trijos (2008., 2009., 2010.) gados veikto piegāžu saraksts (saskaņā ar Nolikuma 3. pielikumu) un vismaz viena pasūtītāja atsauksme par to, ka piegādes veiktas pienācīgi un atbilstoši normatīvo aktu prasībām.

18.6. Personas ar pārstāvības tiesībām izsniegta pilnvara citai personai parakstīt piedāvājumu un/vai Līgumu, ja tā atšķiras no 18.2.punktā minētajā izziņā norādītām personām.

18.7. Ja Pretendents ir personu apvienība, Pretendents iesniedz 18.2. un 20.1. punktā noteiktos dokumentus par katru no personām, kas ir iekļautas personu apvienībā vai uz personu apvienību (ja ir reģistrēta pilnsabiedrība).

18.8. Ražotāja apstiprināta tehniskā informācija par iesūcēm un izmēriem.

18.9. Piedāvājumi, kuru iesniedzēji neatbildīs nolikuma 18.punktā norādītajām prasībām, turpmāk netiks izskatīti un turpmākajā iepirkumā nepiedalīsies.

19. Finanšu piedāvājums

19.1. Finanšu piedāvājumu sagatavo atbilstoši Finanšu piedāvājuma formai (nolikuma 4.pielikums).

19.2. Finanšu piedāvājuma cenas jānorāda latos (LVL) bez PVN.

19.3. Finanšu piedāvājums – jāiesniedz arī elektroniskā datu nesēja (CD) formā MS Word vai MS Excel formātā.

19.4. Piedāvājumi, kuru saturs neatbildīs nolikuma 19. punktā norādītajām finanšu piedāvājuma prasībām, netiks izskatīti un turpmākajā iepirkumā nepiedalīsies.

20. Papildus norādījumi

20.1. Pretendentam, kuram atbilstoši iepirkuma dokumentos noteiktajām prasībām un izraudzītajam piedāvājuma izvēles kritērijiem būtu piešķiramas līguma slēgšanas tiesības, 10 darba dienu laikā pēc iepirkuma komisijas pieprasījuma saņemšanas **jāiesniedz** komisijā:

20.1.1. Uzņēmumu reģistra vai citas valsts līdzvērtīgas iestādes izziņa, kas izdota ne agrāk kā vienu mēnesi pirms piedāvājuma iesniegšanas, un kas apliecina, ka Pretendentam un Publisko iepirkumu likuma 39. panta pirmās daļas 11. punktā minētajai personai nav pasludināts maksātnespējas process un tie neatrodas likvidācijas stadijā. Personu apvienības gadījumā izziņa attiecināma uz katru tās dalībnieku atsevišķi vai uz personu apvienību (ja ir reģistrēta pilnsabiedrība).

20.1.2. Izziņa, kuru ne agrāk kā vienu mēnesi pirms piedāvājuma iesniegšanas izdevis Valsts ieņēmumu dienests vai pašvaldība Latvijā vai līdzvērtīga nodokļu administrēšanas iestāde citā

valstī, kur pretendents reģistrēts, un kura apliecina, ka pretendentam un Publisko iepirkumu likuma 39.panta pirmās daļas 11.punktā minētajai personai nav nodokļu parādu, tajā skaitā valsts sociālās apdrošināšanas obligāto iemaksu parādu, kas kopsummā pārsniedz 100 (simts) latus. Personu apvienības gadījumā izziņa attiecināma uz katru tās dalībnieku atsevišķi vai uz personu apvienību (ja ir reģistrēta pilnsabiedrība).

20.1.3. Ārvalstī reģistrētam Pretendentam attiecīgās ārvalsts kompetentas institūcijas izdots dokuments par to, ka Pretendentam attiecīgajā ārvalstī nav nodokļu parādu, tajā skaitā valsts sociālās apdrošināšanas obligāto iemaksu parādu, kas kopsummā pārsniedz 100 (simts) latus.

III. Pretendentu izvēles kritēriji, vērtēšanas kritēriji un vērtēšanas kārtība

21. Vērtēšanas kārtība

21.1. Pēc piedāvājumu atvēršanas sanāksmes komisijas sekretārs sagatavo rakstisku ziņojumu par piedāvājumu atbilstību nolikumā noteiktajām noformējuma prasībām un nodod to komisijas priekšsēdētājam.

21.2. Pēc piedāvājumu noformējuma pārbaudes komisija veic Pretendentu atlasī.

21.3. Pretendentu atlases laikā komisija noskaidro Pretendentu kompetenci un atbilstību paredzamā iepirkuma līguma izpildes prasībām, saskaņā ar iesniegtajiem pretendentu atlases dokumentiem, pārbaudot Pretendenta atbilstību katrai nolikumā izvirzītajai prasībai.

21.4. Ja Pretendents neatbilst kādai nolikumā izvirzītajai prasībai, komisija tā piedāvājumu tālāk neizskata un noraida to.

21.5. Pēc Pretendentu atlases komisija veic piedāvājumu atbilstības pārbaudi.

21.6. Piedāvājumu atbilstības pārbaudes laikā komisija izvērtē piedāvājumu atbilstību tehniskajām specifikācijām.

21.7. Ja Pretendenta piedāvājums neatbilst nolikuma tehniskajām specifikācijām, komisija turpmāk šo piedāvājumu neizskata un noraida to.

21.8. Pēc piedāvājumu atbilstības pārbaudes komisija vērtē, vai finanšu piedāvājumā nav aritmētisko kļūdu.

21.9. Ja komisija finanšu piedāvājumā konstatē aritmētiskās kļūdas, tā šīs kļūdas izlabo. Par kļūdu labojumu un laboto piedāvājuma summu Vispārējā tipa pansionāts „Madliena” paziņo Pretendentam, kura pieļautās kļūdas labotas. Vērtējot finanšu piedāvājumu, komisija ņem vērā labojumus. Ja pēc aritmētisko kļūdu labojuma mainās piedāvājuma kopējā cena, par to paziņo visiem Pretendentiem.

21.10. Iepirkuma komisija pārbauda vai piedāvājums nav nepamatoti lēts. Nepamatoti lēts piedāvājums ir piedāvājums ar ievērojami zemāku cenu salīdzinājumā ar citu Pretendentu piedāvājumiem, ja iemesls tik zemas cenas noteikšanai ir: Pretendents nevar pierādīt, ka tam ir pieejama īpaša tehnoloģija vai tirgus apstākļi, kas ļauj noteikt tik zemu cenu, cenas aprēķinā ir pieļautas kļūdas, kas bijušas par iemeslu tik zemas cenas noteikšanai, kā arī nevar pierādīt, ka saņemtais komercdarbības atbalsts ir likumīgs.

21.11. Ja komisija konstatē, ka Pretendenta finanšu piedāvājums ir nepamatoti lēts, tad komisija pirms konkrētā piedāvājuma iespējamās noraidīšanas, saskaņā ar Publisko iepirkumu likuma 48.panta otrajā daļā minētajiem nosacījumiem rakstveidā pieprasa detalizētu paskaidrojumu par būtiskajiem piedāvājuma nosacījumiem.

21.12. Komisija izvērtē saņemto Pretendenta paskaidrojumu par apstākļiem, kuru rezultātā Pretendenta iesniegtais finanšu piedāvājums ir ar tik zemu cenu, salīdzinājumā ar pārējo

Pretendentu finanšu piedāvājumiem. Ja iepirkuma komisija, pēc pārbaudes ir atzinusi, ka Pretendenta piedāvājums ir nepamatoti lēts, tas tiks noraidīts.

21.13. Komisija izvēlas **piedāvājumu ar viszemāko cenu**, kas atbilst visām nolikuma prasībām un tehniskajām specifikācijām.

21.14. Komisija, ņemot vērā kopējās vērtēšanas rezultātus, var pieņemt lēmumu slēgt iepirkuma līgumu vai izbeigt iepirkumu, neizvēloties nevienu piedāvājumu.

21.15. Ja iepirkumam nav iesniegti piedāvājumi vai, ja iesniegtie piedāvājumi neatbilst iepirkuma dokumentos noteiktajām prasībām, vai, ja Pretendenti neatbilst izvirzītajām kvalifikācijas prasībām, komisija var pieņemt lēmumu izbeigt iepirkumubez rezultātiem.

IV. Iepirkuma komisija

22. Vispārīgā informācija

22.1. Iepirkuma komisija izveidota un tās locekļi iecelti ar Vispārējā tipa pansionāta „Madliena” direktora 03.01.2011. rīkojumu Nr. 1–26/1.1.

22.2. Iepirkuma komisijas sēdes tiek protokolētas. Protokolus paraksta visi Iepirkuma komisijas locekļi, kuri piedalās sēdē.

22.3. Iepirkuma komisijas darbu vada Iepirkuma komisijas priekšsēdētājs.

22.4. Piedāvājumu vērtēšanas laikā katrs Iepirkuma komisijas loceklis novērtē katru piedāvājumu atsevišķi atbilstoši piedāvājumu vērtēšanas kritērijiem. Iepirkuma komisijas locekļu vērtējumus komisijas sekretārs apkopo vienā tabulā.

22.5. Pamatotu lēmumu slēgt iepirkuma līgumu vai izbeigt iepirkumu, neizvēloties nevienu piedāvājumu, Iepirkuma komisija pieņem balsojot.

23. Iepirkuma komisijas tiesības

23.1. Pieprasīt Pretendentam, iesniegto dokumentu kopijām uzrādīt dokumentu oriģinālus vai notariāli apliecinātas kopijas.

23.2. Likumā noteiktā kārtībā pieprasīt, lai Pretendents precizē informāciju par savu piedāvājumu, ja tas nepieciešams pretendentu atlasei, piedāvājumu atbilstības pārbaudei, kā arī finanšu piedāvājumu vērtēšanai un salīdzināšanai, nosakot termiņu, līdz kuram Pretendentam jāsniedz atbilde.

23.3. Pieaicināt komisijas darbā speciālistus vai ekspertus ar padomdevēja tiesībām.

23.4. Likumā noteiktajos gadījumos pieņemt lēmumu par iepirkuma izbeigšanu bez rezultātiem (neizvēloties nevienu piedāvājumu).

23.5. Veikt citas likumā paredzētās darbības.

24. Iepirkuma komisijas pienākumi

24.1. Dokumentēt iepirkuma procesa gaitu.

24.2. Izvērtēt Pretendentu piedāvājumus.

24.3. Noteikt iepirkuma uzvarētāju vai pieņemt citu lēmumu.

24.4. Atvērt iesniegtos piedāvājumus tūlīt pēc piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām nolikumā norādītajā vietā un laikā.

24.5. Pieņemt izskatīšanai tikai tos piedāvājumus, kas noformēti tā, lai piedāvājumā iekļautā informācija nebūtu pieejama līdz piedāvājumu atvēršanas brīdim. Ja piedāvājums nav

atbilstoši noformēts, komisija vai pasūtītājs atdod piedāvājumu tā iesniedzējam un Pretendentu neregistrē.

24.6. Ja piedāvājums iesniegts pēc norādītā piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām, to neatvērtu atdod atpakaļ Pretendentam.

24.7. Iepirkuma komisijas lēmums ir saistošs Pasūtītājam, slēdzot iepirkuma līgumu.

V. Pretendenti

25. Pretendentu tiesības

25.1. Pretendents var iepazīties ar iepirkuma nolikumu bez maksas Vispārējā tipa pansionātā „Madliena”, Madlienā, Madlienas pagastā, Ogres novadā, grāmatvedībā.

25.2. Pretendents, iesniedzot piedāvājumu, var pieprasīt apliecinājumu tam, ka piedāvājums saņemts, turklāt ar norādi par piedāvājuma saņemšanas laiku.

25.3. Pretendents pirms piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām var grozīt vai atsaukt iesniegto piedāvājumu.

25.4. Pretendentiem ir tiesības pārsūdzēt iepirkumu konkursa komisijas pieņemto lēmumu LR Publisko iepirkumu likuma 8¹. panta trīspadsmītajā daļā noteiktajā kārtībā.

25.5. Pretendents vai tā pārstāvis var piedalīties piedāvājumu atvēršanas sanāksmē.

25.6. Pretendentam ir tiesības rakstiski pieprasīt papildu informāciju par iepirkuma nolikumu nolikuma 15.punktā norādītajā kārtībā. Tiek uzskatīts, ka ieinteresētais piegādātājs ir saņēmis papildu informāciju, izmaiņas vai papildinājumus Nolikumā, ja Iepirkuma komisija tos publicējusi internetā pansionāta mājas lapā www.pansionats.lv (sadaļā Publiskie iepirkumi), kā arī izsūtījusi uz ieinteresētā piegādātāja norādīto adresi.

26. Pretendentu pienākumi

26.1. Katrs Pretendents, iesniedzot piedāvājumu, apņemas ievērot visus nolikumā minētos nosacījumus kā pamatu pasūtījuma izpildē.

26.2. Pretendents drīkst iesniegt tikai vienu piedāvājuma variantu.

26.3. Piedāvājumu iesniegt tā, lai piedāvājumā iekļautā informācija nebūtu pieejama līdz piedāvājumu atvēršanas brīdim.

26.4. Pēc līguma noslēgšanas ar Pasūtītāju uzņēmējs pats organizē un saskaņo darbus ar visām atbildīgajām institūcijām, kā arī juridiskajām un fiziskajām personām, paredzot visus riskus, kas saistīti ar papildus izmaksām.

VI. Lēmuma pieņemšana un iepirkuma līgums

27. Paziņojums par lēmuma pieņemšanu

Pretendenti par komisijas lēmumu un iepirkuma rezultātiem tiek informēti Latvijas Republikas normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā.

28. Iepirkuma līguma slēgšana

28.1. Vispārējā tipa pansionāts „Madliena” slēgs iepirkuma līgumu ar izraudzīto Pretendentu, pamatojoties uz Pretendenta piedāvājumu, un saskaņā ar nolikuma noteikumiem un iepirkuma līguma projektu (nolikuma 5. pielikums).

28.2. Ja Pretendentam ir iebildumi par nolikumam pievienoto iepirkuma līguma projekta nosacījumiem, tie jāiesniedz ne vēlāk kā 4 (četras) dienas pirms piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām. Pēc minētā termiņa iebildumi par līguma projekta nosacījumiem netiks ņemti vērā.

28.3. Ja izraudzītais Pretendents atsakās slēgt iepirkuma līgumu ar Vispārējā tipa pansionātu „Madliena”, komisija pieņem lēmumu slēgt līgumu ar nākamo Pretendentu, kurš atbilst visām Pasūtītāja prasībām un kura piedāvājums atzīts kā nākamais piedāvājums ar vizsemāko cenu, vai pārtraukt iepirkumu, neizvēloties nevienu piedāvājumu.

28.4. Iepirkuma līgumu slēdz Publisko iepirkumu likuma 8¹.panta noteiktajā termiņā un ne vēlāk par piedāvājuma derīguma termiņa beigām.

28.5. Iepirkuma uzvarētājam, 10 darba dienu laikā no Pasūtītāja nosūtītā uzaicinājuma parakstīt Līgumu nosūtīšanas dienas, jāparaksta Līgums. Ja norādītajā termiņā Iepirkuma uzvarētājs neparaksta Līgumu, tas tiek uzskatīts par atteikumu slēgt Līgumu.

VII. Iepirkuma nolikuma pielikumi

1. pielikums – Iepirkuma pieteikums
2. pielikums – Tehniskā specifikācija
3. pielikums – Veikto piegāžu un sniegto pakalpojumu saraksts
4. pielikums – Finanšu piedāvājums
5. pielikums – Iepirkuma līguma par kopšanas līdzekļu, klientiem ar urīna nesaturēšanu, piegādi Vispārējā tipa pansionātam „Madliena” projekts ar pielikumiem
6. pielikums – Līguma izpildes nodrošinājums

1. pielikums

Iepirkuma nolikumam

„Kopšanas līdzekļu, klientiem ar urīna nesaturēšanu, piegāde Vispārējā tipa pansionātam

„Madliena”” ,

iepirkuma identifikācijas Nr.VTPM 2011/2

Iepirkuma pieteikums¹

Iepirkums: Kopšanas līdzekļu, klientiem ar urīna nesaturēšanu, piegāde Vispārējā tipa pansionātam „Madliena”
(ID Nr.VTPM 2011/2)

Godātā komisija,

Saskaņā ar iepirkuma nolikumu apstiprinu piedāvājumā sniegto ziņu patiesumu, piekrītu iepirkuma nolikumā noteiktajam un piedāvāju piegādāt kopšanas līdzekļus, klientiem ar urīna nesaturēšanu, Vispārējā tipa pansionātam „Madliena” saskaņā ar nolikuma un tā pielikumu nosacījumiem.

Piedāvāju piegādāt kopšanas līdzekļus, klientiem ar urīna nesaturēšanu, saskaņā ar mūsu finanšu piedāvājumu par kopējo cenu <cena skaitļiem un vārdiem, LVL, bez PVN>.

1. Apstiprinu, ka piedāvātais piegāžu termiņš ir līdz _____ <datums>.

2. Apstiprinu, ka pievienotie dokumenti veido šo piedāvājumu.

3. Apstiprinu, ka mūsu piedāvājums ir spēkā līdz
.....

4. Apliecinu, ka visu iepirkuma norises laiku nodrošināsim iepirkuma nolikumā noteikto dokumentu spēkā esamību saskaņā ar nolikuma 10.punktu.

5. Apliecinu, ka uz Pretendentu nav attiecināmi LR Publisko iepirkumu likuma 8.¹ panta piektajā daļā minētie pretendentu izslēgšanas nosacījumi.

Pretendenta nosaukums:

Reģistrēts:.....

ar Nr.

Juridiskā adrese:.....

Biroja adrese:

Kontaktpersona:

Bankas nosaukums un bankas kods:

Bankas konta numurs:

¹ **Piezīme:** Iepirkuma pretendents jāaizpilda tukšās vietas šajā formā.

2. pielikums
Iepirkuma nolikumam
„Kopšanas līdzekļu, klientiem ar urīna nesaturēšanu, piegāde Vispārējā tipa pansionātam „Madliena””,
iepirkuma identifikācijas Nr.VTPM 2011/2

Iepirkuma „Medikamentu un medicīnas preču piegāde Vispārējā tipa pansionātam „Madliena””

(ID Nr.VTPM 2011/2)

**Tehniskā specifikācija
Slimo kopšanas piederumi**

Nr. p.k.	Nosaukums	Tehniskā specifikācija	Plānotais daudzums 12. mēn.
1.	Ieliktnīši sievietēm	vidējai urīna nesaturēšanai, aromāta kontroles sistēma, līpjosla, gaisu caurlaidīgi, iesūce ne mazāka kā 500ml	1500
2.	Jostbiksītes	Gaisa caurlaidīgs materiāls jostai un visā sedzošajā virsmā Dubultas barjeras, gumijotās aizsargbarjeras visā izstrādājuma garumā Elastīgas malas visā cirkšņu zonā Vidukļa elastīgās joslas Mitruma indikators Aromāta kontrole, Daudzkārt fiksējamie klipši	
		2.1. izmērs M, iesūce ne mazāka kā 1800 ml	1000
		2.2. izmērs L iesūce ne mazāka kā 2100 ml	1000
		2.3. izmērs XL iesūce ne mazāka kā 2650 ml	1000
		2.4. izmērs S, iesūce ne mazāka kā 1900 ml	1000
		2.5. izmērs M, iesūce ne mazāka kā 2200 ml	2000
		2.6. izmērs L, iesūce ne mazāka kā 2550 ml	2000
		2.7. izmērs XL, iesūce ne mazāka kā 3400 ml	1000

		2.8. izmērs M, iesūce ne mazāka kā 3100 ml	800
		2.9. Izmērs L, iesūce ne mazāka kā 3700 ml	1000
		2.10. izmērs XL, iesūce ne mazāka kā 4600 ml	1000
3.	Uzsūcošās biksītes	Uzvelkamas kā parastas bikses Dubultas barjeras, Gumijotā aizsargbarjera visā izstrādājuma garumā, atplēšamas sānu vīles, aromāta kontrole, telpā nerodas nepatīkamā smaka	
		3.1. izmērs S, iesūce ne mazāka kā 1400 ml.	500
		3.2. izmērs M, iesūce ne mazāka kā 1400 ml	1500
		3.3. izmērs L, iesūce ne mazāka kā 1400 ml	1500
		3.4. izmērs M, iesūce ne mazāka kā 1000 ml	2000
		3.5. izmērs L, iesūce ne mazāka kā 1000 ml	2000
4.	Autiņbikses	Dubultas barjeras Elastīgas malas visā cirkšņu zonā Gumijotā aizsargbarjera visā izstrādājuma garumā, Mitruma indikators, Aromāta kontrole, telpā nerodas nepatīkamā smaka, Daudzkārt fiksējamie klipši, vismaz 3 reizes	
		4.1. izmērs S, iesūce ne mazāka kā 1700 ml	500
		4.2. izmērs M, iesūce ne mazāka kā 2150 ml.	2000
		4.3. izmērs L, iesūce ne mazāka kā 2350 ml	2000
		4.4. izmērs M, iesūce ne mazāka kā 2550 ml.	2000
		4.5. izmērs L, iesūce ne mazāka kā 2800 ml.	1000
		4.6. izmērs M, iesūce ne mazāka kā 3200 ml	500
		4.7. izmērs L, iesūce ne mazāka kā 3800 ml	500
		4.8. izmērs L, iesūce ne mazāka kā 4400 ml	500

5.	Paladziņi	Absorbējoša virsma rūtveida stepējums, iesūce ne mazāka kā 1800 ml, izmērs 60x90 cm	1000
6.	Cimdi mazgāšanas	reljefa virsma, plastikāta odere 16x25cm	1000
7.	Ādas kopšanas līdzekļi	Mazgāšanas krēms ar dozatoru, 1 litra iepakojumā, attīra un mīkstina ādu	100
8.	Cinka ziede	Cinka ziede ar E vitamīnu izgulējumu profilaksei, 100 ml	10
9.	Bezmaksas apmācība urīna nesaturēšanas izstrādājumu adekvātai pielietošanai, inko- konsultanta pieejamība.		

3. pielikums

Iepirkuma nolikumam

„Kopšanas līdzekļu, klientiem ar urīna nesaturēšanu, piegāde Vispārējā tipa pensionātam

„Madliena””,

iepirkuma identifikācijas Nr.VTPM 2011/2

Iepirkuma

„Kopšanas līdzekļu, klientiem ar urīna nesaturēšanu, piegāde Vispārējā tipa pensionātam „Madliena””

(ID Nr. VTPM 2011/2)

VEIKTO PIEGĀŽU UN SNIEGTO PAKALPOJUMU SARAKSTS

(2008., 2009. 2010. gads)

<i>Nr. p.k.</i>	<i>Piegādāto preču nosaukums un īss raksturojums</i>	<i>Piegādāto preču daudzums</i>	<i>Vieta</i>	<i>Pasūtītājs (privāta vai publiska persona, nosaukums, reģistrācijas numurs, adrese un kontaktpersona)</i>	<i>Piegādes sniegšanas uzsākšanas un pabeigšanas gads un mēnesis</i>

vieta datums

amats

Paraksts

amatpersonas vārds,
uzvārds

Z.V.

4. pielikums

Iepirkuma nolikumam

„Kopšanas līdzekļu, klientiem ar urīna nesaturēšanu, piegāde Vispārējā tipa pensionātam

„Madliena””,

iepirkuma identifikācijas Nr.VTPM 2011/2

**Iepirkuma
„Kopšanas līdzekļu, klientiem ar urīna nesaturēšanu, piegāde Vispārējā
tipa pensionātam „Madliena””
(ID Nr. VTPM 2011/2)**

FINANŠU PIEDĀVĀJUMS

Nr. p.k.	Nosaukums	Mērv.	Vienas mērv. Cena bez PVN	Maks. daudz. 12.mēn.	Summa LVL 12.mēn. Bez PVN
1.	2.	3.	4.	5.	6.
1.	Ieliktnīši sievietēm				
	vidējai urīna nesaturēšanai, aromāta kontroles sistēma, līpjosla, gaisu caurlaidīgi, iesūce ne mazāka kā 500ml	gab		1500	
2.	Jostbiksītes				
	Gaisa caurlaidīgs materiāls jostai un visā sedzošajā virsmā Dubultas barjeras, gumijotās aizsargbarjeras visā izstrādājuma garumā Elastīgas malas visā cirkšņu zonā Vidukļa elastīgās joslas Mitruma indikators Aromāta kontrole, Daudzkārt fiksējamie klipši				
2.1	izmērs M, iesūce ne mazāka kā 1800 ml	gab		1000	
2.2	izmērs L iesūce ne mazāka kā 2100 ml	gab		1000	
2.3	izmērs XL iesūce ne mazāka kā 2650 ml	gab		1000	
2.4	izmērs S, iesūce ne mazāka kā 1900 ml	gab		1000	
2.5	izmērs M, iesūce ne mazāka kā 2200 ml	gab		2000	
2.6	izmērs L, iesūce ne mazāka kā 2550 ml	gab		2000	

2.7.	izmērs XL, iesūce ne mazāka kā 3400 ml	gab		1000	
2.8.	izmērs M, iesūce ne mazāka kā 3100 ml	gab		800	
2.9.	Izmērs L, iesūce ne mazāka kā 3700 ml	gab		1000	
2.10.	izmērs XL, iesūce ne mazāka kā 4600 ml	gab		1000	
3.	Uzsūcošās biksītes				
	Uzvelkamas kā parastas bikses Dubultas barjeras, Gumijotā aizsargbarjera visā izstrādājuma garumā, atplēšamas sānu vīles, aromāta kontrole, telpā nerodas nepatīkamā smaka				
3.1.	izmērs S, iesūce ne mazāka kā 1400 ml.	gab		500	
3.2.	izmērs M, iesūce ne mazāka kā 1400 ml	gab		1500	
3.3.	izmērs L, iesūce ne mazāka kā 1400 ml	gab		1500	
3.4.	izmērs M, iesūce ne mazāka kā 1000 ml	gab		2000	
3.5.	izmērs L, iesūce ne mazāka kā 1000 ml	gab		2000	
4.	Autīnbikses				
	Dubultas barjeras Elastīgas malas visā cirkšņu zonā Gumijotā aizsargbarjera visā izstrādājuma garumā, Mitruma indikators, Aromāta kontrole, telpā nerodas nepatīkamā smaka, Daudzkārt fiksējamie klipši, vismaz 3 reizes				
4.1.	izmērs S, iesūce ne mazāka kā 1700 ml	gab		500	
4.2.	izmērs M, iesūce ne mazāka kā 2150 ml.	gab		2000	
4.3.	izmērs L, iesūce ne mazāka kā 2350 ml	gab		2000	
4.4.	izmērs M, iesūce ne mazāka kā 2550 ml.	gab		2000	
4.5.	izmērs L, iesūce ne mazāka kā 2800 ml.	gab		1000	
4.6.	izmērs M, iesūce ne mazāka kā 3200 ml	gab		500	
4.7.	izmērs L, iesūce ne mazāka kā 3800 ml	gab		500	

4.8.	izmērs L, iesūce ne mazāka kā 4400 ml	gab		500	
5.	Paladziņi				
	Absorbējoša virsma rūtveida stepējums, iesūce ne mazāka kā 1800 ml, izmērs 60x90 cm	gab		1000	
6.	Cimdi mazgāšanas reljefa virsma, plastikāta odere 16x25cm	gab		1000	
7.	Ādas kopšanas līdzekļi				
	Mazgāšanas krēms ar dozatoru, 1 litra iepakojumā, attīra un mīkstina ādu	gab		100	
	Cinka ziede ar E vitamīnu izgulējumu profilaksei, 100 ml	gab		10	
8.	Bezmaksas apmācība urīna nesaturēšanas izstrādājumu adekvātai pielietošanai, inkokonsultanta pieejamība.				

Ar šo apliecinu piedāvāto cenu pamatoību un spēkā esamību:

_____ vieta

_____ datums

_____ amats

_____ Paraksts

_____ amatpersonas vārds, uzvārds

5. pielikums

Iepirkuma nolikumam

„Kopšanas līdzekļu, klientiem ar urīna nesaturēšanu, piegāde Vispārējā tipa pensionātam

„Madliena””,

iepirkuma identifikācijas Nr.VTPM 2011/2

IEPIRKUMA LĪGUMA

par kopšanas līdzekļu, klientiem ar urīna nesaturēšanu, piegādi Vispārējā tipa pensionātam

„Madliena”

projekts

Ogres novada Madlienas pagastā, 2011.gada ____.

Vispārējā tipa pensionāts "Madliena", turpmāk saukts PASŪTĪTĀJS, tā direktora Alvara Šteinberga personā, kas darbojas uz nolikuma pamata, no vienas puses, un _____, turpmāk tekstā saukta PIEGĀDĀTĀJS, _____ personā, kas darbojas uz statūtu pamata, no otras puses, abas kopā tekstā sauktas Puses un katra atsevišķi Puse. Puses noslēdz šo līgumu, turpmāk tekstā Līgums, par kopšanas līdzekļu, klientiem ar urīna nesaturēšanu, piegādi Vispārējā tipa pensionātam "Madliena" no 2012. gada 1. janvāra līdz 2013.gada 31.decembrim, saskaņā ar PIEGĀDĀTĀJA iesniegto piedāvājumu iepirkumam ar identifikācijas Nr. VTPM 2011/2

1. LĪGUMA PRIEKŠMETS

1.1.PASŪTĪTĀJS pērk un PIEGĀGĀTĀJS piegādā PASŪTĪTĀJAM Kopšanas līdzekļu, klientiem ar urīna nesaturēšanu (turpmāk tekstā PRECES), saskaņā ar PASŪTĪTĀJA izdarīto pasūtījumu.

2. IEPIRKUMA PRIEKŠMETA CENA

- 2.1. PREČU cena, saskaņā ar PIEGĀDĀTĀJA piedāvājumā iepirkumam ar identifikācijas Nr. VTPM 2011/2 noteikto (1.pielikums), tiek uzrādīta Preču pavadzīmē – rēķinā (turpmāk tekstā PPR).
- 2.2. Par cenu izmaiņām, ja tās mainās sakarā ar inflāciju vai deflāciju valstī, tirgus situācijas izmaiņu rezultātā, pilnvarotu institūciju izdotu normatīvo aktu vai citu pamatotu iemeslu dēļ, PIEGĀDĀTĀJAM rakstveidā jāinformē PASŪTĪTĀJS 30 (trīsdesmit) kalendāro dienu laikā pirms jauno cenu spēkā stāšanās. Preču cenu izmaiņas nevar attiecināt uz jau pasūtītām precēm.

3. LĪGUMA IZPILDES TERMIŅI

3.1.LĪGUMS ir spēkā no 2012. gada 1. janvāra un ir spēkā līdz 2013. gada 31. decembrim vai līdz abu pušu saistību pilnīgai izpildei.

4. LĪGUMA IZPILDES NODROŠINĀJUMS

- 4.1. PIEGĀDĀTĀJS 10 (desmit) dienu laikā pēc Līguma parakstīšanas iesniedz PASŪTĪTĀJAM Līguma izpildes nodrošinājumu 20% (divdesmit procentu) apmērā no kopējās Līguma summas.
- 4.2.Līguma izpildes nodrošinājumu PASŪTĪTĀJS ir tiesīgs izmantot, lai kompensētu PIEGĀDĀTĀJA saistību neizpildes rezultātā PASŪTĪTĀJAM nodarītos zaudējumus vai lai ieturētu līgumsodu vai neatmaksāto avansa summu.
- 4.3.Līguma izpildes nodrošinājums ir PASŪTĪTĀJAM pieņemamas bankas vai apdrošināšanas sabiedrības galvojums, kura saturs atbilst Līgumam pievienotajai Līguma

izpildes nodrošinājuma formai (Līguma pielikums Nr.____) vai ir saskaņots ar PASŪTĪTĀJU.

4.4.Līguma izpildes nodrošinājums ir spēkā no tā izdošanas datuma līdz līguma saistību izpildei/līdz līguma termiņa beigām.

5. KVALITĀTE

5.1.PREČU kvalitātei jāatbilst Latvijas Republikas likumos un citos normatīvajos aktos noteiktajām prasībām.

5.2.PIEGĀDĀTĀJS nodrošina PASŪTĪTĀJU ar PREČU kvalitātes un atbilstības sertifikātiem.

6. PASŪTĪJUMU IZDARĪŠANAS UN NORĒĶINU VEIKŠANAS KĀRTĪBA

6.1. Pasūtījums no PASŪTĪTĀJA tiek pieņemts rakstiski vai mutiski uz PIEGĀDĀTĀJA norādīto faksa Nr. vai telefonu, vai e-pasta adresi. PASŪTĪTĀJA pilnvarotā persona pasūtījumu izdarīšanai ir galvenā medicīnas māsa Santa VEIDE (t. 65020917).

6.2. PREČU piegāde pasūtītājam notiek ne vēlāk, kā divu darba dienu laikā no pasūtījuma izdarīšanas brīža. Ja PRECES ir pasūtītas uz konkrētu datumu, tad preču piegāde notiek šajā datumā.

6.3. Samaksa par piegādātajām PRECĒM veicama ar pārskaitījumu PIEGĀDĀTĀJA bankas kontā 15 (piecpadsmit) dienu laikā, no preču pavadzīmes - rēķina saņemšanas brīža.

6.4. Par samaksas dienu tiek uzskatīta diena, kad PASŪTĪTĀJS iemaksājis naudu kredītiestādē pārskaitīšanai PIEGĀDĀTĀJA bankas kontā.

7. LĪGUMSODA SANKCIJAS

7.1. Ja Pārdevējs nepiegādā Preci saskaņā ar Preču piegādes laika grafiku, Pārdevējs maksā Pircējam līgumsodu 0,2% apmērā no Līguma summas ar PVN par katru kavējuma dienu.

7.2. Ja Pārdevējs 3 darba dienu laikā neapmaina nekvalitatīvo Preci pret jaunu, Pārdevējs maksā līgumsodu 0,2% apmērā no nekvalitatīvās Preces summas par katru nokavēto dienu.7.3. Ja Pārdevējs vienpusēji atsakās no Līguma izpildes vai Pircējs izbeidz Līgumu Pārdevēja vainas dēļ, tad Pārdevējs maksā Pircējam līgumsodu 10% apmērā no Līguma summas ar PVN un sedz zaudējumus, kas radušies Pircējam saistībā ar Līguma izbeigšanu.

7.4. Par šajā Līgumā 6.3. apakšpunktā noteikto maksājuma nokavējumu, Pircējs maksā Pārdevējam līgumsodu 0,2 % no Līguma summas ar PVN proporcionāli par katru maksājumu, attiecībā uz kuru saistība nav izpildīta, par katru kavējuma dienu.

7.5. 7.1., 7.2. un 7.4.apakšpunktos minētā līgumsoda samaksa neatbrīvo Pārdevēju un Pircēju no saistību izpildes.

7.6. Ja iestājas Līguma 9.2.apakšpunktā minētie gadījumi, stājas spēkā Līguma izpildes nodrošinājums.

8. NEPĀRVARAMĀ VARA

8.1. Ja notiek ugunsgrēks, plūdi, zemestrīce, valdības izraisītās akcijas un citi ārkārtēja rakstura negadījumi, Līgumā noteiktie termiņi tiek pagarināti attiecīgi par tādu laika periodu, par kādu šie apstākļi aizkavējuši Līguma izpildi.

8.2. Puses, par Līguma izpildi traucējoša negadījuma sākuma laiku un izbeigšanos 5 (piecu) kalendāro dienu laikā, informē otru Pusi un norāda termiņu, kādā tiks iesniegts kompetentas institūcijas atzinums par šādu apstākļu iestāšanās konstatēšanas faktu. Nesavlaicīga paziņojuma gadījumā Puses netiek atbrīvotas no Līgumā noteikto saistību izpildes.

9. LĪGUMA TERMIŅŠ UN TĀ IZBEIGŠANA

- 9.1. Līgums stājas spēkā no 01.01.2012. un ir spēkā līdz 31.12.2013. vai abu Pušu pilnīgai saistību izpildei.
- 9.2. Pircējam un Pārdevējam ir tiesības ar vienpusēju paziņojumu izbeigt šo Līgumu, ja:
- 9.2.1. ir stājies spēkā tiesas spriedums par Pārdevēja atzīšanu par maksātnespējīgu;
 - 9.2.2. Pārdevējs kavē no Līguma izrietošo saistību izpildi vairāk par 20 (divdesmit) kalendārajām dienām;
- 9.3. Līguma 9.2. punktā noteiktajos gadījumos Līgums uzskatāms par izbeigtu 7 (septiņtajā) dienā pēc Pircēja paziņojuma par atkāpšanos (ierakstīta vēstule) izsūtīšanas dienas. Šādā gadījumā Pārdevējs maksā Līgumā noteikto līgumsodu, atlīdzina visus radušos zaudējumus.
- 9.4. Līgums var tikt izbeigts pirms Līguma darbības termiņa beigām Pusēm savstarpēji rakstveidā vienojoties.

10. STRĪDU IZSKATĪŠANA UN LĪGUMA ATCELŠANA

- 10.1. Ja viena Puse pārkāpusi kādu no Līguma noteikumiem, otrai Pusei ir tiesības pieteikt pretenziju, kurā norādīts pārkāpuma raksturs un Līguma punkts, kuru Puse uzskata par pārkāptu.
- 10.2. Strīdus un nesaskaņas, kas var rasties Līguma izpildes rezultātā vai sakarā ar Līgumu, puses atrisina savstarpēju pārrunu ceļā. Ja Puses nevar panākt vienošanos, tad domstarpības izskatāmas Latvijas Republikas tiesā Latvijas Republikas likumos un citos normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā.

11. CITI NOTEIKUMI

- 11.1. Līgums stājas spēkā pēc tā parakstīšanas brīža.
- 11.2. Līgums ir spēkā līdz Pušu saistību pilnīgai izpildei
- 11.3. Visi Līguma pielikumi, grozījumi vai papildinājumi tiek izdarīti rakstiski Pusēm tos parakstot, un tie ir spēkā ar to visu eksemplāru parakstīšanas brīdi.
- 11.4. Visi Līguma pielikumi, kā arī pēc Līguma slēgšanas sastādītie Līguma grozījumi vai papildinājumi, ja tie ir sastādīti atbilstoši Līguma 11.3.punkta noteikumiem ir Līguma neatņemamas sastāvdaļas.
- 11.5. Puses 3 (trīs) darba dienu laikā informē viena otru par adreses, bankas rēķinu vai citu rekvizītu izmaiņām.
- 11.6. Līgums sastādīts latviešu valodā uz 3. (trijām,) lapaspusēm 2 (divos) eksemplāros ar vienādu juridisku spēku, no kuriem viens glabājas pie PASŪTĪTĀJA un otrs pie PIEGĀDĀTĀJA.

12. PUŠU JURIDISKĀS ADRESES UN REKVIZĪTI

Pasūtītājs:

Vispārējā tipa pansionāts "Madliena"
Pansionāts, Madliena, Madlienas pag.,
Ogres novads, LV-5045
Vienotais reģ.Nr.90000013574
AS Swedbank
Kods: HABALV22
Konts: . LV65HABA0551015294680
pansionats@gmail.com

Piegādātājs:

Alvars Šteinbergs
Direktors

6. pielikums

Iepirkuma nolikumam
„Kopšanas līdzekļu, klientiem ar urīna nesaturēšanu, piegāde Vispārējā tipa pensionātam „Madliena””,
iepirkuma identifikācijas Nr.VTPM 2011/2

Vispārējā tipa pensionāts „Madliena”
Reģistrācijas Nr.90000013574
Madliena, Madlienas pagasts, Ogres novads, LV-5045

LĪGUMA IZPILDES NODROŠINĀJUMS

Iepirkuma līguma par Kopšanas līdzekļu, klientiem ar urīna nesaturēšanu, piegādi Vispārējā tipa pensionātam „Madliena”” izpildes nodrošinājums (Iepirkuma id.nr. VTPM 2011/2)

<Vietas nosaukums>, <gads>.gada <datums>.<mēnesis>

Mēs, <Bankas nosaukums, reģistrācijas numurs un adrese>, neatsaucami apņemas 15 dienu laikā no Vispārējā tipa pensionāta „Madliena” (turpmāk tekstā – Pensionāta) rakstiska pieprasījuma, kurā minēts, ka

<Uzņēmēja nosaukums>

<reģistrācijas numurs>

<adrese>

(turpmāk – Uzņēmējs)

kavē Iepirkuma līguma par „Kopšanas līdzekļu, klientiem ar urīna nesaturēšanu, piegādi Vispārējā tipa pensionātam „Madliena”” (turpmāk – Līgums) izrietošo saistību izpildi vairāk par 20 (divdesmit) darba dienām vai atsakās no Līguma izpildes, norādot ko uzņēmējs nav izpildījis,

saņemšanas dienas, neprasot Pensionātam pamatot savu pieprasījumu, izmaksāt Pensionātam jebkuru tās pieprasīto summu vai summas, kas kopumā nepārsniedz 20% no kopējās līguma summas, t.i. <summa cipariem> LVL (<summa vārdiem> latus), maksājumu veicot uz pieprasījumā norādīto norēķinu kontu.

Pensionāta pieprasījums jānosūta mums uz iepriekš norādīto adresi ne vēlāk kā Garantijas beigu datumā - <gads>.gada <datums>.<mēnesis>.

Pieprasījumu parakstījušās personas parakstam jābūt notariāli apliecinātam, vai arī pieprasījums iesniedzams ar bankas, kas apkalpo Pašvaldību, starpniecību. Šajā gadījumā pieprasījumu parakstījušās personas parakstu apliecina banka.

Šai garantijai ir piemērojami Starptautiskās Tirdzniecības un rūpniecības kameras Vienotie noteikumi par pieprasījumu garantijām Nr.458 („*The ICC Uniform Rules for Demand Guaranties*”, *ICC Publication No.458*), kā arī Latvijas Republikas normatīvie tiesību akti. Visi strīdi, kas radušies saistībā ar piedāvājuma nodrošinājumu, izskatāmi Latvijas Republikas tiesā saskaņā ar Latvijas Republikas normatīvajiem tiesību aktiem.

<Paraksttiesīgās personas amata nosaukums, vārds un uzvārds>

<Paraksttiesīgās personas paraksts>

<Bankas zīmoga nospiedums>

